

Referat. Indkaldelse til menighedsrådsmøde i Vester Assels Sogn

Torsdag den 2. juni 2022 kl. 10.00 ved Vester Assels Kirke. 7990 Ø. Assels.

Inviterede menighedsrådet og graver I. D. Svenningsen. Gunhild medbringer brød. Inge Dam Svenningsen laver kaffe. Mødet indledes med et kirkesyn og John Stouby deltager. Tabitta Flyger har meldt afbud.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Menighedsrådsmøde 15. marts 2022. Referatet er indsendt.
3. Kirkesyn og opfølgning.
4. Behandling af kvartalsrapport nr. 1 for år 2022. (*Rapporten er udsendt*)
5. Til information. Graverens kurser er gennemført. Indstilling: ages til efterretning.
6. Bemyndigelse til udpegning til autorisation. Indstilling: Gunhild genudpeges til at foretage autorisationen.
7. Fra budgetsamrådet den 31. marts. Bemyndigelse fra V. Assels til at indgå i Skole-Kirke-samarbejdet. De nye vedtægter findes på DAB. Skal meddelelse til Morsø Provsti senest den 1. sept. inden det endelig budgetsamråd. Indstilling: Der gives bemyndigelse.
8. Sidstnævnte gælder ligeledes for dette punkt. Indstilling Morsø Provsti (MP) foreslår at betaling til Brandsofts program vedr. kirkegårde foretages af MP. V. Assels benytter Brandsofts program og er indforstået med at betalingen foretages af MP.
9. Forpagtningsaftalen for præstegårdjorden i Øster Assels udløber sidst på året 2022. Der skal indgås en ny forpagtningsaftale. Provstiet har for nylig godkendt en et-årig aftale efter ønske fra Blidstrup/Ø. Assels M. råd. Denne aftale har V. Assels ikke set. Der henvises til provstens svar på V. Assels henvendelse. Her oplyses det, at det er præstegårdsudvalget der skal indgå aftalen og herefter skal aftalen godkendes i V. Assels Menighedsråd. V. Assels M. Råd har ikke været inddraget på nogen måde. Der påtænkes at skovrejse på en del af jorden. Indstilling: afventer det videre forløb.
10. Konvertering af oliefyrr med varmepumpe. (*Energikonsulentens rapport er udsendt*). Der er bedt om to tilbud på opgaven. Indstilling: Der arbejdes videre med opgaven.
11. Budget bidrag for år 2023. (*Årsbudgettet er udsendt*). Indstilling: Drøftes i mødet.
12. Nyt fra graveren.
13. Siden sidst. Alle Kirker synger den 16. marts. Børnekoret deltog den 27. marts i gudstjenesten. Håndværkerkoret deltog den 9. maj. Der var over 100 deltagere. Indstilling: tages til efterretning.
14. Børnekoret har været vandt til at T. Gjørtz tog dem med på udflugt. Det er ikke muligt og der findes en anden løsning. Det kræver en børneattest at deltage i en sådan udflugt.
15. 21. april kl. 18.00 fællesmøde i pastoratet uden ansatte. (*Referatet er udsendt*). Underskrivelse af alle deltagere i dette møde.
16. Vedr. Søndag den 18. september. Andagt og underholdning i kirke og forsamlingshus m. Tina Siel. Hellig Tre Konger 5. jan. 2023 musisk indslag i forsamlingshuset med De eventyrlystne fra Thyholm.
17. Der er planlagt en kirkegårdsvandring af Distriktsforeningen den 13. juni. Kl. 18.30 md start på Ejerslev Kirkegård. Der er planlagt et møde med provst Mette Moesgaard den 28.juni kl. 10.00. Muligvis i IT-huset i ØA. Der er planlagt en pastoratsudflugt den 21. august til Horsens området.
18. Grøn Kirke: Plantning på kirkegården af buske til pyntning af kirken. Menighedsrådet ser på forholdene.
19. Formandsmøde angående sognemedhjælper 12. maj i ØA. Præsten deltog. Der påtænkes en ansættelse på otte timer per uge. Indstilling: Der arbejdes videre med en ansættelse. Stillingen skal

ikke slås op når det er under otte timer. Alternativt ved flere timer skal stillingen slås op og der er krav som særlige kompetencer og et specificeret uddannelseskraft.

20. Tid og sted for næste møde.

21. Eventuelt.

22. Mødet sluttede. Underskriftsark.

Med venlig hilsen

Gunhild Olesen Møller

Referat.

Deltagere: Poul Riisgaard, Anne Lise Stouby, Rose Marie M. Jensen, Egon Møller, Gunhild Olesen Møller. Graver Inge Dam Svenningsen. Tømrer Jan Øst deltog i kirkesynsforretningen i stedet for John Stouby, der var blevet syg lige op til mødet.

Afbud: Sognepræst Tabitta Flyger.

Ad 1). Godkendt.

Ad 2). Referatet er godkendt og indsendt. Taget til efterretning.

Ad 3). Der blev foretaget en synsforretning. Der var tre ældre mangler af mindre omfang. Der blev konstateret fire nye mangler, herunder trænger sydsiden af kirken til en reparation af fuger. Synsrapporten indsendes til provstiet.

Ad 4). Kvartalsrapport nr. 1 for år 2022 blev behandlet. Året til dato har været ret stille og præget af Corona først på året. Rapporten blev underskrevet og indsendes.

Ad 5). Taget til efterretning.

Ad 6). Bodil Pedersen blev udpeget til at foretage autorisationen som er foretaget rettidigt. Der er ingen ændringer i adgange.

Ad 7). Beslutning: Der blev givet bemyndigelse til at indgå i Skole-kirkesamarbejdet. De nye vedtægter blev godkendt.

Ad 8). Beslutning: Der blev givet bemyndigelse og et ja til at betaling af Brandsofts kirkegårdsmodul fremover ligger i provstiudvalgskassen.

Ad 9). Angående forpagtningsaftalen af præstegårdsjorden som henligger til embedet: Indstillingen blev taget til efterretning og V. Assels M. Råd afventer det videre forløb med henvisning til provstens svar på rådets henvendelse. Menighedsrådet forventer at blive indkaldt til møder i det videre forløb om jordens anvendelse. En forpagtningskontrakt skal godkendes af V. Assels m. Råd.

Ad 10). Beslutning: Menighedsrådet var sindet at udskifte oliefyret med en varmepumpe. De to tilbud udsendes til menighedsrådet og behandles fortroligt. Der indhentes tilbud på Bosch og Vølund varmepumper. Poul Riisgaard laver en ansøgning i DAB. Rapporten fra energikonsulenten skal indsendes sammen med tilbuddene. Gunhild laver en ansøgningstekst. Der er deadline for ansøgningen den 15. juni

2022. Ansøgningen sendes til provstiets videre behandling. Det er forventningen at udgiften kan finansieres med egne midler og et mindre forbrug fra år 2021.

Ad 11). Årsbudget for år 2023 blev behandlet. Vester Assels Menighedsråd. CVR-nr. 41199318. Budget 2023. Bidrag budget afleveret d. 31-05-2022 08:56.

Ad 12). Graveren informerede om at der skal flyttes nogle sten på kirkegården. Der aftales nærmere om tidspunktet for flytningen.

Øster Assels har haft brug for afløsning grundet sygdom. Der var ønske om indkøb af planter. Se punkt 18. Graveren har ikke noget med græsslåningen af Pilgrimsparken at gøre.

Ad 13). Taget til efterretning.

Ad 14). Taget til efterretning. Der var forslag om Jesperhus om besøgssted.

Ad 15). Alle underskrev referatet fra fællesmødet den 21. april 2022. Gunhild sørger for at det afleveres til formanden i Vejerslev.

Ad 16). Taget til efterretning. Der blev talt om tilmelding på mail. De Eventyrlystne er endnu ikke vendt tilbage med endelig bekræftelse.

Ad 17). Taget til efterretning.

Ad 18). Der blev foretaget en besigtigelse af kirkegården. Der blev talt om indkøb af sommerfuglebuske, pierisbuske og deling af hoste, samt på sigt anlæggelse af et præriebed med græsser. Desuden blev det aftalt at indkøbe et parti planter til bunddække. Priside kr. 6.000.

Beplantningen på de nedlagte gravsteder skal i videst muligt omfang bibeholdes og der skal være et grønt fokus på mere beplantning.

Ad 19). Taget til efterretning. Beslutning: V. Assels Menighedsråd er indforstået med at der ansættes en sognemedhjælper.

Ad 20). Næste møde blev aftalt til mandag den 8. august kl. 13.00 ved kirken. Samme eftermiddag er der møde i Aktivitetsudvalget kl. 16.30. Poul Riisgaard indkalder via "Medarbejderen".

Ad 21). EVT: Gunhild orienterede om et møde i Præstegårdsudvalget den 9. maj 2022.

Ad 22). Underskriftsarket blev udfyldt. Mødet sluttede med en besigtigelse af kirkegården kl. 12.45.

Referat. Gunhild Olesen Møller